



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2024-1522

Opintomatka Nizzaan 3.-5.10.2024

Järvenpään kaupunki on Elävät kaupunkikeskustat ry:n jäsen. Yhdistys järjestää vuosittaisen opintomatkan eri Euroopan kohteisiin. Opintomatkat ovat tarkoitettu yhdistyksen jäsenille. Tämän vuoden opintomatka suuntautuu Etelä-Ranskaan. Matkaan osallistuu 45 henkilöä, jotka osallistuvat kuntien keskustojen elävöittämiseen ja kehittämiseen aktiivisesti eri toimenpiteiden avulla. Järvenpään kaupungin edustajana matkalla on Heidi Torvinen yritys- ja elinkeinopalveluista. Henkilön osallistumisesta opintomatkalle on päätetty jo vuoden 2023 aikana edellisen esihenkilön toimesta. Tämän pohjalta on tehty sitova ilmoittautuminen joulukuussa 2023. Asiassa ei kuitenkaan ole tehty viranhaltijapäätöstä aiemmin. Kaupungin ohjeiden mukaisesti ulkomaanmatkoista tulee tehdä viranhaltijapäätös.

Henkilö voi osallistua matkalle normaalin työajan puitteissa ja on velvollinen raportoimaan esihenkilölle matkana aikana tehdyistä kaupunkia palvelevista keskustan kehittämisen ja matkailun havainnoista ja kehittämisideoista. Matkan hinta 999 € sisältää lennot Helsinki-Nizza-Helsinki Finnairilla, majoitus 2 yötä hotellissa, aamiainen, kuljetus lentokenttä-hotelli-lentokenttä, ensimmäisen päivän vierailukohteisiin kuljetuksen ja opaspalvelut.

Matkan hinnan lisäksi kaupungille ei saa syntyä muita kustannuksia, vaan henkilö vastaa niistä itsenäisesti. Samoin henkilö vastaa itsenäisesti vapaa-ajan vakuuttamisesta. Matkan aikana tehtävän etätöiden osalta tulee huomioida kaupungin tietoturva ja muu turvallisuusohjeistus.

Päätöksen peruste

Kaupungin matkustusohjeen (KH 5.6.2017 § 172) mukaan ulkomaanmatkojen virkamatkapäätöksen tekee palvelualuejohtaja.

Päätös

Päätän Heidi Torvisen osallistumisesta opintomatkalle. Kaupungin kustannukset ovat 999 € ja ne osoitetaan kustannuspaikalle 1862010001 (Y&E palveluiden yhteinen), kehityskustannus.

Allekirjoitus

vt. kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 2.10.2024 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 2.10.2024



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.